

## Charg.e de médiation scientifique et coordination des activités du pôle Scolaires

### Présentation de la structure et des activités

L'association **Tous Chercheurs** regroupe un ensemble de **laboratoires ouverts au public** pilotés par un collectif de scientifiques. Ils visent à mettre la pratique de la recherche à la portée de tous (scolaires, associations de malades, professionnels, grand public). Le premier laboratoire a été créé en 2004 à **Marseille**, et de cette expérience sont nés quatre autres laboratoires, chacun sous la tutelle d'organismes publics de recherche et d'universités.

La pédagogie mise en œuvre dans les laboratoires Tous Chercheurs est une **pédagogie par projet de type : « apprendre en faisant (learning by doing) »**. Pendant les **stages scolaires**, les élèves réalisent des mini-projets de recherche et adoptent pendant plusieurs jours une position de chercheur afin de résoudre un problème. Ils travaillent en équipe pour imaginer des solutions à la problématique posée, expérimentent en utilisant des équipements et des techniques de laboratoire, discutent leurs hypothèses au vu de leurs résultats, puis communiquent sur leur travail devant toute la classe en fin de stage. En 2019, nous avons enrichi notre offre d'intervention en développant **un atelier de webradio** avec pour objectif de permettre aux jeunes de s'initier à l'argumentation et au débat sur des questions de sciences et sociétés.

Une autre partie des activités de Tous Chercheurs s'adresse aux **membres d'associations de malades** souffrant de maladies chroniques afin de leur permettre de mieux connaître leur maladie et la recherche dans le domaine à travers différents stages et formations.

L'équipe de **Tous Chercheurs Marseille** est composée de trois personnes : une **responsable du pôle Association de Malade**, un **responsable du pôle Scolaires**, et une **attachée d'administration**. Le/la **charg.e de médiation** sera plac.e sous l'autorité de la Présidente de l'association et travaillera en lien étroit avec les responsables des pôles Scolaires et Associations de malades.

### Missions et activités du poste

#### 1) Coordination des activités du pôle Scolaires en lien avec le responsable du pôle

- Organisation logistique des stages pratiques et ateliers scolaires en lien avec les enseignants des classes (programmation des dates d'interventions, réservation des transports, recherche de tuteurs pour l'encadrement, gestion des imprévus...)
- Recrutement de nouveaux établissements scolaires

#### 2) Accompagner et gérer les projets et actions de l'association

- Recherche de financement : réponse aux appels d'offre, rédaction et suivi des dossiers de subvention de l'association, recherche de nouveaux partenariats publics et privés
- Suivi des projets, relation avec les partenaires et rédaction des bilans d'activités

#### 3) Communication générale du réseau Tous Chercheurs et gestion courante des activités de l'association

- Animation des réseaux sociaux (Facebook, Twitter) et du site internet Tous Chercheurs
- Rédaction de newsletters bi-mensuelles et de communiqués de presse
- Rédaction du rapport d'activité annuel
- Secrétariat courant : réponses aux mails généraux de l'association, envois de courriers ...

#### 4) Animation d'ateliers webradio et de stages pratiques

- Encadrement de petits groupes d'élèves (collégiens et lycéens) pour la réalisation de stages pratiques en laboratoire et pour des ateliers d'initiation à l'argumentation scientifique via la webradio (enregistrement d'émission en podcast).

### Profil recherché

Bac+ 5 en médiation et communication scientifique, coordination de projets  
3 ans d'expérience professionnelle minimum  
Connaissances en biologie et santé (immunologie, biologie cellulaire, génétique...)  
Expérience en animation scientifique  
Expérience ou aisance avec un public adolescent  
Des connaissances en enregistrement audio seraient un plus  
Connaissance du fonctionnement associatif  
Connaissance du secteur de la culture scientifique et technique  
Expérience en rédaction de demandes de subvention et rapports d'activités  
Expérience en rédaction de supports de communication  
Expérience en animation de réseaux sociaux et site internet

### Compétences et qualités requises

Autonomie et prise d'initiative  
Aptitude au travail en équipe  
Aptitudes organisationnelles fortes  
Capacité d'adaptation  
Aisance à l'oral et fortes compétences rédactionnelles  
Maîtrise d'outils de mise en page et d'édition  
Utilisation d'Excel et de Powerpoint

### Conditions

Candidature (CV + lettre de motivation) à envoyer **avant le 19 septembre** à [info@touschercheurs.fr](mailto:info@touschercheurs.fr)  
Prise de poste **au plus tôt**  
**CDI à temps partiel 26h/semaine annualisé** avec une période d'essais de 2 mois (renouvelable 1 fois)  
Rémunération selon profil  
Poste basé sur le **campus de Luminy à Marseille 9<sup>e</sup>**.  
Déplacements sur la région PACA  
Permis B et véhicule personnel de préférence